



## Ansøgning om hel eller delvis økonomisk støtte til diplom-, master-, kandidat-, special- og andre videregående uddannelser

### 1) Hvem kan søge om støtte til videreuddannelse?

Sygeplejersker, jordemødre, bioanalytikere, fysioterapeuter, ergoterapeuter samt økonomaer kan - efter minimum 1 års fastansættelse - søge Departementet for Sundheds Sundhedsafdeling om økonomisk støtte til deltagelse i videreuddannelse.

Der skal bemærkes at der alene ydes støtte til specialuddannelser eller formelt godkendte videreuddannelser eller moduler af sådanne.

2. december 2009  
Sagsnr. 2009-020153  
Dok. Nr. 272695

Postboks 1160  
Tlf: 34 50 00  
Fax: 32 55 05  
3900 Nuuk  
Email: pn@gh.gl  
www.nanoq.gl

### 2) Behandling af ansøgninger

Ansøgninger behandles af et Bedømmelsesudvalg, nedsat af Departementet for Sundhed.

### 3) Indsendelse af ansøgninger

Ansøgninger skal som udgangspunkt være Departementet for Sundhed /Bedømmelsesudvalget i hænde **senest 1. april og 1. oktober**.

Som konsekvens af at uddannelsesinstitutionerne kontinuerligt udvikler nye uddannelses tilbud - med forskellige ansøgningsfrister – vil der også være mulighed for løbende at fremsende ansøgninger.

### 4) Ansøgningen skal indeholde følgende oplysninger:

**Personoplysninger:** Navn, cpr.nr., adresse, postboks, postnummer, by, telefon og e-mail adresse.

**Erhvervserfaring:** Uddannelse, tidligere ansættelser, nuværende stilling og arbejdsplads samt dato for ansættelse.

**Adgangskrav:** Oplysning om, hvorvidt ansøger opfylder adgangskrav til uddannelsen.

**Motivation:** Begrund hvorfor netop den ansøgte videreuddannelse har interesse og søges. Begrund hvordan/ hvorfor den søgte videreuddannelse er relevant i forhold til nuværende stilling.

**Karriereplan:** Der **skal** foreligge en karriereplan hvori leder og den ansatte skal begrunde hvorledes de nyerhvervede kompetencer efter endt uddannelse tænkes anvendt.

**5) Ansøgningsprocedure**

Ansøgningen skal sendes til nærmeste leder, da denne skal begrunde og - hvis der er flere ansøgere fra samme institution - prioritere indstillingen. Der **skal** foreligge en godkendt karriereplan for ansøgeren.

Hver institution (Sundhedsledelsen, Institut for Sygepleje og Brancheskolen for Sundhedsuddannelser) samler ansøgningerne og laver en samlet prioritering for deres område.

Ansøgningen fremsendes herefter til i sin fulde form til Departementet for Sundhed pr. post og pr mail

Ansøgning stiles til:

**Departementet for Sundhed/ Bedømmelsesudvalget**

**Boks 1160**

**3900 Nuuk**

Mailadresse: [pn@gh.gl](mailto:pn@gh.gl)

**Der skal vedlægges følgende:**

- Bilag 1:** Bekendtgørelse for uddannelsen.
- Bilag 2:** Studieordning for uddannelsen.
- Bilag 3:** Budget for uddannelsen (udformes ud fra budgetopstillingsmaterialet).
- Bilag 4:** Anbefaling fra nærmeste leder indeholdende en plan for hvordan de nye kompetencer er tænkt anvendt/karriereplan (gerne udarbejdet i samarbejde med leder under MUS-samtale). Da denne skal være underskrevet kan den indtil videre kun sendes pr. post.

**Ansøgninger, der ikke opfylder ovennævnte krav til indhold, kan ikke forventes behandlet af Bedømmelsesudvalget.**

**6) Ansøgninger fra en leder**

Ansøgninger fra ledere skal begrundes af den nærmeste overordnede.

**7) Svar på ansøgning**

Efter Bedømmelsesudvalgets samlede vurdering og prioritering af de indkomne ansøgninger meddeler Departementet for Sundhed den endelige afgørelse til de enkelte ansøgere - inkl. en specificeret økonomisk oversigt over støttens omfang.

Kopi af samme fremsendes til ansøgerens ansættelsessted samt evt. lokale ledelse.

**8)**

Da der er begrænsede midler i Videreuddannelsespuljen, kan det ikke forventes, at alle ansøgninger vil kunne imødekommes eller, at der kan des fuld økonomisk støtte eller, at ansøgningen kan imødekommes på det ansøgte tidspunkt o.l.

For ansøgninger der kun imødekommes med delvis finansiering skal ansøgeren og den nærmeste leder aftale hvem der bidrager med tid og økonomi. Dette skal fremsendes til bedømmelsesudvalget. Frafaldes ansøgningen på baggrund af manglende aftale mellem parterne skal dette meddeles Departementet for Sundhed.